**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

**«КРАСНАЯ ШАПОЧКА» Р.П. ЛИНЕВО**

Адрес: 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, 4-й микрорайон, д.15

Тел. (8-383-43) 30-623

Реализация Плана мероприятий ОО

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

**МКДОУ детский сад «Красная шапочка» р.п. Линево**

(наименование организации)

**5443114599**

(ИНН)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по  устранению недостатков выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| 1.1Соответствие информации о деятельности организации социальной  сферы, размещенной на общедоступных информационных  ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установлены законодательными и иными нормативными  правовыми актами РФ (99%) | 1.Провести аудит сайта на соответствие информации о деятельности организации социальной  сферы, установленными законодательными  и иными нормативными  правовыми актами РФ нормам.  2.Внесение изменяющейся информации в течение 10 дней. | Апрель 2020г  Систематически | Старший воспитатель  Анафриенко Л.А. | 1.Проведен аудит сайта на соответствие информации о деятельности организации социальной  сферы, установленными законодательными  и иными нормативными  правовыми актами РФ нормам.  2.Вносятся изменяющаяся информация в течение 10 дней. | 08.04.2020 г  систематически |
| 1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью,  полнотой и доступностью информации о деятельности организации  социальной сферы (89%) | 1.На общем собрании родителей детского сада представить презентацию « Работа сайта детского сада». Где подробно представить структуру сайта, разделы, обратить внимание на возможность обратной связи через Гостевую книгу.  2.Во всех возрастных группах дополнить информационный стенд информацией о работе сайта в виде буклетов.  3. Приготовить и раздать визитки с адресом сайта.  4.Использовать ВАЦАП группы | Май 2020г  Январь 2020г  Февраль 2020г  Январь 2020г | Старший воспитатель  Анафриенко Л.А.  Воспитатель Пасканова И.В.  Воспитатель Рожкова С.С.  Воспитатели | 1.На общем собрании родителей детского сада представлена презентация « Работа сайта детского сада». Где подробно представлена структура сайта, разделы, обращено внимание на возможность обратной связи через Гостевую книгу.  2.Во всех возрастных группах дополнен информационный стенд информацией о работе сайта в виде буклетов.  3. Приготовили и раздали визитки с адресом сайта  4.Использовать ВАЦАП группы | В связи со сложившейся этидимиологической ситуацией родительское собрание было отложено.  Информация была предложена онлайн. Опыт работы представлен на телевидении Выступление на телевидении «Работа детских садов в особом режиме» <https://youtu.be/HS43vPgt-Xw> 2020  Выступление на телевидении Линевский детский сад «Красная шапочка» ждет окончания карантина” [https://youtu.be/fMFk3oHMgks 2020](https://youtu.be/fMFk3oHMgks%202020)  В Гостевой книге отработано 23 обращения. http://shapochka-linevo.ru/gostevaya-kniga/  12.02.2020 г. акция по вручению буклетов  22.01.2020г вручили визитки  Ежедневно |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| 2.3 Доля получателей услуг  удовлетворенных комфортностью  предоставления услуг организацией  социальной сферы (85%) | 1.Обновить информацию на стендах холла.  2.Представить презентацию на общем собрании родителей «Информационные стенды ДОУ».  3.Провести день открытых дверей для родительской общественности.  4.Организовать зону ожидания для родителей.  5.Систематически информировать родителей о проводимых мероприятиях. Через распространение информации на групповых стендах, на сайте, через телевидение.  6.Организовывать ознакомительную экскурсии по саду для родителей вновь поступающих детей.  7. Привлечь родителей к наполнению стендов информацией в соответствии с их компетентностью. | Январь 2020г  Май 2020 г  Апрель 2020г  Январь 2020г  Август 2020г  По мере востребованности | Учитель- логопед Сафронова Е.Г., педагог-психолог Андреева Л.И.  Старший воспитатель Крук Е.Д.  Старший воспитатель Крук Е.Д  Зам.зав. по АХЧ  Коваленко Н.Ю.  Воспитатели  Старший воспитатель  Анафриенко Л.А.  Старший воспитатель  Анафриенко Л.А | 1.Обновлена информация на стендах холла «Сопровождение ребенка с ОВЗ», «Жизнь замечательных детей», «Здоровячок», экологическая газета «В гостях у Красной шапочки», газета по питанию «здоровое питание –залог здоровья»  2.Представлена презентация онлайн «Информационные стенды ДОУ».  3.Провести день открытых дверей для родительской общественности.  4.Организована зона ожидания для родителей.  5.Систематически информируем родителей о проводимых мероприятиях. Через распространение информации на групповых стендах, на сайте, через телевидение.  6.Организована, ознакомительную экскурсии по саду для родителей вновь поступающих детей с соблюдением всех санитарных норм.  7. Привлечь родителей к наполнению стендов информацией в соответствии с их компетентностью. | С 15.01.2020г - по 24.01.2020г  13.05.2020г ВАЦАП и ФЕЕСБУК в группе «Красная шапочка»  Отложено  25.02.2020г. оборудован диванчик для сидения  07.09.2020г  С 01.09. 2020 г в течение года |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| 3.1 Оборудование помещений  организации социальной сферы  и прилегающей к ней территории с  учетом доступности для инвалидов (20%) | 1.На общем собрании родителей сделать доклад об имеющемся оборудовании для доступности. | Май 2020 г. | Зам зав по АХЧ  Коваленко Н.Ю. | Реализация информации через закрытую группу «Красная шапочка» для родителей на Феесбуке | 30.09. 2020г |
| 3.2 Обеспечение в организации  социальной сферы условий  доступности, позволяющих  инвалидам получать услуги наравне с другими (40%) | 1.На общем собрании родителей и на групповых родительских собраниях сделать сообщения об условиях созданных в ДОУ для детей инвалидов и детей с ОВЗ.  2.Представить презентацию АОП используемых в работе в группах компенсирующей и комбинированной направленности.  3.Представить презентацию Паспорта доступности для людей с ограниченными возможностями.  4.Собрать отзывы родителей пользующимися услугами и сделать видео фильм. Представить его на общем собрании для родителей.  5. Использовать СМИ | Май 2020г  Апрель | Зав детским садом Мельникова Г.В.  Зам зав по АХЧ  Коваленко Н.Ю.  Старший воспитатель  Анафриенко Л.А. | Реализация информации через закрытую группу для родителей на Феесбуке «Красная шапочка» и ВАЦАП | С 01.10-30.10. 2020г  Привлечь СМИ |
| 1. **Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико – социальной экспертизы** | | | | | |
| 4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью,  вежливостью работников  организации социальной  сферы, обеспечивающих  непосредственное оказание  услуги при обращении в организацию социальной сферы (93%) | 1.На общем собрании сотрудников учреждения  обсудить рабочие моменты по педагогической этике.  2. Ознакомить, вновь поступивших на работу с локальными актами регламентирующие деятельность персонала детского сада. | Март 2020г  По мере необходимости | Зав д/с Мельникова Г.В.  Зам зав по АХЧ  Коваленко Н.Ю. | 2. Ознакамливаем, вновь поступивших на работу с локальными актами регламентирующие деятельность персонала детского сада. | Перенесено на октябрь 2020 г  Систематически по плану и при оформлении на работу |
| 4.3 Доля получателей  услуг, удовлетворенных  доброжелательностью,  вежливостью работников  организации социальной  сферы при использовании  дистанционных форм  взаимодействия (92%) | 1.Провести семинар по педагогической этике с обслуживающим персоналом.  2.Провести индивидуальные беседы по профессиональной этике с помощниками воспитателей, сторожами.  3.Инструктировать дополнительно персонал ДОУ об изменениях в локальных актах регламентирующую их деятельность | Сентябрь 2020г  По мере необходимости  По мере необходимости | Педагого-психолог Андреева Л.И.  Зав д/с Мельникова Г.В  Зам зав по АХЧ  Коваленко Н.Ю. | 1.Проведем семинар по педагогической этике с обслуживающим персоналом.  Проведем индивидуальные беседы по профессиональной этике с помощниками воспитателей, сторожами.  3.Инструктируем дополнительно персонал ДОУ об изменениях в локальных актах регламентирующую их деятельность | 30.09.2020г  С 02.09.2020 по 30.09.2020  По мере необходимости |
| 1. **Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| 5.1 Доля получателей услуг, которые готовы  рекомендовать организацию  социальной сферы родственникам и  знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была  возможность выбора организации  социальной сферы) (87%) | 1.На общем собрании родителей и на групповых родительских собраниях представить презентацию используемых программ, технологий.  2. Представить на сайте видео фильм о формах работы в адаптационных группах, а также в группах компенсирующей направленности.  3.Привлечь СМИ | Сентябрь 2020г  Ноябрь 2020г  периодически | Воспитатель Пасюта О.А.  Старший воспитатель Анафриенко Л.А. | Информация представлена онлайн  Адрес ссылки одноклассники https://ok.ru/profile/575614372205/statuses/151907910073197 | Будет представлен по окончанию периода адаптации 30 ноября 2020г |
| 5.3 Доля получателей  услуг, удовлетворенных в целом  условиями оказания  услуг в организации социальной  сферы (89%) | 1.Донести информацию до родительской общественности по оказанию дополнительных бесплатных услуг (кружок по обучению детей игры в теннис, творческие кружки), через СМИ и сайт  2.Оформить буклеты с информацией для родителей по дополнительному бесплатному образованию, оказываемому в ДОУ. | Октябрь 2020г  Сентябрь 2020г | Старший воспитатель Анафриенко Л.А.  Воспитатели кружков | 1.Донесем информацию до родительской общественности по оказанию дополнительных бесплатных услуг (кружок по обучению детей игры в теннис, творческие кружки), через СМИ и сайт  2.Оформим и раздадим буклеты с информацией для родителей по дополнительному бесплатному образованию, оказываемому в ДОУ | С 01-10.10.10. 2020 г  29.09.2020г. |
|  |  |  |  |  |  |

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Мельникова