**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

**«КРАСНАЯ ШАПОЧКА» Р.П. ЛИНЕВО**

Адрес: 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, 4-й микрорайон, д.15

 Тел. (8-383-43) 30-623

Реализация Плана мероприятий ОО

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

**МКДОУ детский сад «Красная шапочка» р.п. Линево**

(наименование организации)

**5443114599**

(ИНН)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименованиемероприятия поустранению недостатковвыявленных в ходенезависимой оценкикачества условийоказания услугорганизацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Открытость и доступность информации об организации**
 |
| 1.1Соответствие информации о деятельности организации социальнойсферы, размещенной на общедоступных информационныхресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установлены законодательными и иными нормативнымиправовыми актами РФ (99%) | 1.Провести аудит сайта на соответствие информации о деятельности организации социальнойсферы, установленными законодательнымии иными нормативнымиправовыми актами РФ нормам.2.Внесение изменяющейся информации в течение 10 дней.  | Апрель 2020гСистематически | Старший воспитатель Анафриенко Л.А. | 1.Проведен аудит сайта на соответствие информации о деятельности организации социальнойсферы, установленными законодательнымии иными нормативнымиправовыми актами РФ нормам.2.Вносятся изменяющаяся информация в течение 10 дней.  | 08.04.2020 гсистематически |
| 1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью,полнотой и доступностью информации о деятельности организациисоциальной сферы (89%) | 1.На общем собрании родителей детского сада представить презентацию « Работа сайта детского сада». Где подробно представить структуру сайта, разделы, обратить внимание на возможность обратной связи через Гостевую книгу. 2.Во всех возрастных группах дополнить информационный стенд информацией о работе сайта в виде буклетов.3. Приготовить и раздать визитки с адресом сайта.4.Использовать ВАЦАП группы | Май 2020гЯнварь 2020гФевраль 2020гЯнварь 2020г | Старший воспитатель Анафриенко Л.А.Воспитатель Пасканова И.В.Воспитатель Рожкова С.С.Воспитатели | 1.На общем собрании родителей детского сада представлена презентация « Работа сайта детского сада». Где подробно представлена структура сайта, разделы, обращено внимание на возможность обратной связи через Гостевую книгу. 2.Во всех возрастных группах дополнен информационный стенд информацией о работе сайта в виде буклетов.3. Приготовили и раздали визитки с адресом сайта4.Использовать ВАЦАП группы | В связи со сложившейся этидимиологической ситуацией родительское собрание было отложено.Информация была предложена онлайн. Опыт работы представлен на телевидении Выступление на телевидении «Работа детских садов в особом режиме» <https://youtu.be/HS43vPgt-Xw> 2020Выступление на телевидении Линевский детский сад «Красная шапочка» ждет окончания карантина” [https://youtu.be/fMFk3oHMgks 2020](https://youtu.be/fMFk3oHMgks%202020)В Гостевой книге отработано 23 обращения. http://shapochka-linevo.ru/gostevaya-kniga/12.02.2020 г. акция по вручению буклетов22.01.2020г вручили визиткиЕжедневно  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Комфортность условий предоставления услуг**
 |
| 2.3 Доля получателей услугудовлетворенных комфортностьюпредоставления услуг организациейсоциальной сферы (85%) | 1.Обновить информацию на стендах холла.2.Представить презентацию на общем собрании родителей «Информационные стенды ДОУ».3.Провести день открытых дверей для родительской общественности.4.Организовать зону ожидания для родителей.5.Систематически информировать родителей о проводимых мероприятиях. Через распространение информации на групповых стендах, на сайте, через телевидение.6.Организовывать ознакомительную экскурсии по саду для родителей вновь поступающих детей.7. Привлечь родителей к наполнению стендов информацией в соответствии с их компетентностью. | Январь 2020гМай 2020 гАпрель 2020гЯнварь 2020гАвгуст 2020гПо мере востребованности | Учитель- логопед Сафронова Е.Г., педагог-психолог Андреева Л.И.Старший воспитатель Крук Е.Д.Старший воспитатель Крук Е.ДЗам.зав. по АХЧКоваленко Н.Ю.ВоспитателиСтарший воспитатель Анафриенко Л.А.Старший воспитатель Анафриенко Л.А | 1.Обновлена информация на стендах холла «Сопровождение ребенка с ОВЗ», «Жизнь замечательных детей», «Здоровячок», экологическая газета «В гостях у Красной шапочки», газета по питанию «здоровое питание –залог здоровья»2.Представлена презентация онлайн «Информационные стенды ДОУ».3.Провести день открытых дверей для родительской общественности.4.Организована зона ожидания для родителей.5.Систематически информируем родителей о проводимых мероприятиях. Через распространение информации на групповых стендах, на сайте, через телевидение.6.Организована, ознакомительную экскурсии по саду для родителей вновь поступающих детей с соблюдением всех санитарных норм.7. Привлечь родителей к наполнению стендов информацией в соответствии с их компетентностью. | С 15.01.2020г - по 24.01.2020г13.05.2020г ВАЦАП и ФЕЕСБУК в группе «Красная шапочка»Отложено25.02.2020г. оборудован диванчик для сидения07.09.2020гС 01.09. 2020 г в течение года |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **Доступность услуг для инвалидов**
 |
| 3.1 Оборудование помещенийорганизации социальной сферыи прилегающей к ней территории сучетом доступности для инвалидов (20%) | 1.На общем собрании родителей сделать доклад об имеющемся оборудовании для доступности. | Май 2020 г. | Зам зав по АХЧКоваленко Н.Ю. | Реализация информации через закрытую группу «Красная шапочка» для родителей на Феесбуке | 30.09. 2020г |
| 3.2 Обеспечение в организациисоциальной сферы условийдоступности, позволяющихинвалидам получать услуги наравне с другими (40%) | 1.На общем собрании родителей и на групповых родительских собраниях сделать сообщения об условиях созданных в ДОУ для детей инвалидов и детей с ОВЗ.2.Представить презентацию АОП используемых в работе в группах компенсирующей и комбинированной направленности.3.Представить презентацию Паспорта доступности для людей с ограниченными возможностями.4.Собрать отзывы родителей пользующимися услугами и сделать видео фильм. Представить его на общем собрании для родителей.5. Использовать СМИ | Май 2020гАпрель | Зав детским садом Мельникова Г.В.Зам зав по АХЧКоваленко Н.Ю.Старший воспитатель Анафриенко Л.А. | Реализация информации через закрытую группу для родителей на Феесбуке «Красная шапочка» и ВАЦАП | С 01.10-30.10. 2020гПривлечь СМИ |
| 1. **Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико – социальной экспертизы**
 |
| 4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью,вежливостью работниковорганизации социальнойсферы, обеспечивающихнепосредственное оказаниеуслуги при обращении в организацию социальной сферы (93%) | 1.На общем собрании сотрудников учреждения обсудить рабочие моменты по педагогической этике. 2. Ознакомить, вновь поступивших на работу с локальными актами регламентирующие деятельность персонала детского сада. | Март 2020гПо мере необходимости | Зав д/с Мельникова Г.В.Зам зав по АХЧКоваленко Н.Ю. | 2. Ознакамливаем, вновь поступивших на работу с локальными актами регламентирующие деятельность персонала детского сада. | Перенесено на октябрь 2020 гСистематически по плану и при оформлении на работу |
| 4.3 Доля получателейуслуг, удовлетворенныхдоброжелательностью,вежливостью работниковорганизации социальнойсферы при использованиидистанционных формвзаимодействия (92%) | 1.Провести семинар по педагогической этике с обслуживающим персоналом.2.Провести индивидуальные беседы по профессиональной этике с помощниками воспитателей, сторожами.3.Инструктировать дополнительно персонал ДОУ об изменениях в локальных актах регламентирующую их деятельность | Сентябрь 2020гПо мере необходимостиПо мере необходимости | Педагого-психолог Андреева Л.И.Зав д/с Мельникова Г.ВЗам зав по АХЧКоваленко Н.Ю. | 1.Проведем семинар по педагогической этике с обслуживающим персоналом.Проведем индивидуальные беседы по профессиональной этике с помощниками воспитателей, сторожами.3.Инструктируем дополнительно персонал ДОУ об изменениях в локальных актах регламентирующую их деятельность | 30.09.2020гС 02.09.2020 по 30.09.2020По мере необходимости |
| 1. **Удовлетворенность условиями оказания услуг**
 |
| 5.1 Доля получателей услуг, которые готовырекомендовать организациюсоциальной сферы родственникам изнакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы былавозможность выбора организациисоциальной сферы) (87%) | 1.На общем собрании родителей и на групповых родительских собраниях представить презентацию используемых программ, технологий.2. Представить на сайте видео фильм о формах работы в адаптационных группах, а также в группах компенсирующей направленности.3.Привлечь СМИ | Сентябрь 2020гНоябрь 2020гпериодически | Воспитатель Пасюта О.А.Старший воспитатель Анафриенко Л.А. | Информация представлена онлайнАдрес ссылки одноклассники https://ok.ru/profile/575614372205/statuses/151907910073197 | Будет представлен по окончанию периода адаптации 30 ноября 2020г |
| 5.3 Доля получателейуслуг, удовлетворенных в целомусловиями оказанияуслуг в организации социальнойсферы (89%) | 1.Донести информацию до родительской общественности по оказанию дополнительных бесплатных услуг (кружок по обучению детей игры в теннис, творческие кружки), через СМИ и сайт2.Оформить буклеты с информацией для родителей по дополнительному бесплатному образованию, оказываемому в ДОУ. | Октябрь 2020гСентябрь 2020г | Старший воспитатель Анафриенко Л.А.Воспитатели кружков | 1.Донесем информацию до родительской общественности по оказанию дополнительных бесплатных услуг (кружок по обучению детей игры в теннис, творческие кружки), через СМИ и сайт2.Оформим и раздадим буклеты с информацией для родителей по дополнительному бесплатному образованию, оказываемому в ДОУ | С 01-10.10.10. 2020 г29.09.2020г. |
|  |  |  |  |  |  |

 Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Мельникова