****

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Укомплектованность медицинским персоналом соответственно штатному расписанию | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Соответствие медицинского персонала требованиям квалификации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Наличие лицензии на медицинский кабинет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Соответствие медицинского обслуживания детей действующим СанПиН | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Соответствие организации питания детей действующим СанПиН | Заведующий  Старшая медицинская сестра  Заведующая столовой |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Соответствие организации оздоровления детей целям и задачам ООП | Старший воспитатель  Старшая медицинская сестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Соответствие помещений нормам СанПиН | Старшая медицинская сестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Наличие предписаний органами Роспотребнадзора | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Выполнение предписаний Роспотребнадзора | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.2. Мониторинг технического состояния зданий и сооружений, соответствие правилам пожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август |
| 1. | Техническое состояние здания: | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 1.1. | Состояние теплоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 1.2. | Состояние водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 1.3 | Состояние электроснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 1.4 | Состояние канализации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 1.5 | Пожарная безопасность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 2. | Готовность учреждения к учебному году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс ПС |
| 3. | Выполнение рекомендаций пожарного надзора | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 4. | Материалы инвентаризации | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 5. | Анализ материально – технического – обеспечения кабинетов и помещений ДОУ | Зам. зав. по АХЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |

* 1. **Мониторинг соответствия требованиям к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Соответствие мебели анатомическим особенностям детей | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Соответствие игрового материала возрастным особенностям группы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 3. | Наличие игрового и демонстрационного оборудования в достаточном количестве |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 4. | Наличие демонстрационного оборудования для осуществления программы дополнительного образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

* 1. **Мониторинг соответствия требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
| 1. | Исполнение нормативно – законодательных документов РФ и локальных актов ДОУ | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Подбор и систематизация материала в методическом кабинете | Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |
| 3. | Анализ и пополнение УМК к ООП ДО ДОУ | Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |
| 4. | Анализ выполнения годового плана работы | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5. | Анализ оснащенности компьютерами | Зам.зав по АХЧ  Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Анализ оснащенности TV- и аудио- оборудованием | Зам.зав по АХЧ  Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Анализ оснащенности досками, экранами и проекторами | Зам.зав по АХЧ  Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Анализ оснащенностями техническими средствами для копирования и печатной деятельности | Зам.зав по АХЧ  Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Мониторинг оснащенности помещений развивающей предметно-пространственной средой**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| с | о | н | д | я | ф | м | а | м | и-нь | и-ль | а |  |
| 1. | Соответствие предметно-развивающей среды групп | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Соответствие оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3. | Соответствие оборудования кабинета педагога-психолога, кабинета логопедов | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПоС  ПС |
| 4. | Соответствие оборудования музыкального зала | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС  ПоС |
| 5 | Соответствие оборудования спортивного зала, спортивной площадки | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Соответствие оборудования бассейна | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 7. | Соответствие информационо-методического обеспечения реализации ООП | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 8 | Соответствие нормативно-правового обеспечения реализации ООП, в том числе наличие следующих обязательных документов и их соответствие требованиям действующего законодательства, иных нормативно-правовых актов | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 9 | Соответствие психолого-педагогического обеспечения реализации ООПДО | Старший воспитатель  группа контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |

**2. Мониторинг соответствия требованиям к кадровым условиям**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| с | о | н | д | я | ф | м | а | м | и-нь | и-ль | а |
| 1. | Укомплектованность педагогических кадров | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3 | Укомплектованность административно-хозяйственных кадров | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4 | Укомплектованность руководящих кадров | заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5 | Соответствие квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике кадров квалификационным требованиям | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 6 | Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 7. | Сведения о самообразовании педагогов | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 8. | Анализ изучения внедрения и обобщения передового педагогического опыта | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 9. | Анализ экспериментально – исследовательской деятельности педагогов | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 10. | Контроль прохождения курсов повышения квалификации | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

**Мониторинг психолого-педагогических условий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| **с** | **о** | **н** | **д** | **я** | **ф** | **м** | **а** | **м** | **и** | **и** | **а** |
| 1. | Обеспечение психолого-педагогических условий | Ст. воспитатель контрольная группа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3 | Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность | Ст. воспитатель контрольная группа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4 | Создание условий для коррекции нарушений речи (группы логопедические) | Ст. воспитатель контрольная группа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5 | Анализ течения адаптации в группах раннего возраста | Ст. воспитатель воспитатели групп ясельного возраста |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МПС |
| 6 | Создание условий для взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность инициатив семьи | Ст. воспитатель контрольная группа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

**4. Мониторинг качества результатов**

**4.1. Соответствие ожиданиям и потребностям заказчиков (родителей, воспитанников)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| **с** | **о** | **н** | **д** | **я** | **ф** | **м** | **а** | **м** | **и** | **и** | **а** |
| 1. | Социологические исследования семьи | Старший воспитатель  Воспитатели групп |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Анализ потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах и степень их удовлетворенности | Старший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3. | Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ | Старший воспитатель, воспитатели групп |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4. | Удовлетворенность родителей работой групп и воспитателей | Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |
| 5. | Уровень эмоционально – психологического благополучия воспитанников ДОУ | Педагог - психолог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |
| 6. | Информированность родителей о деятельности ДОУ через сайт | Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |
| 7. | Удовлетворенность родителей организацией дополнительных  образовательных услуг | Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | НМС |
| 9. | Степень участия родителей в в-о процессе ДОУ | Ст. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

**4.2. Достижение ребенком целевых ориентиров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мониторинга** | **Ответственные** | **Месяц года** | | | | | | | | | | | | **Выход информации** |
| **с** | **о** | **н** | **д** | **я** | **ф** | **м** | **а** | **м** | **и** | **и** | **а** |
| 1. | Оценка уровня индивидуального развития воспитанников ДОУ (стартовая педагогическая диагностика) | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2 | Выявление индивидуального пути развития детей | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3 | Результаты коррекционно – развивающей работы в группах компенсирующей направленности | Учитель – логопед |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4 | Анализ психологической готовности выпускников ДОУ к школьному обучению | Педагог - психолог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5 | Адаптация выпускников ДОУ к школе | Педагог-психолог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 6 | Анализ успеваемости выпускников ДОУ в школе | Педагог-психолог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

**Условные обозначения:**

ПС – педагогический совет

АХС –административно – хозяйственное совещание

РК – родительский комитет

С У–совет учреждения