

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ детский сад
«Красная шапочка» р.п. Линево

_____ /Г.В.Мельникова/

Приказ № 168 от « 20 » ноября 2023г

План мероприятий по предупреждению коррупции МКДОУ детский сад «Красная шапочка» р.п. Линево на 2023 – 2024 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ детский сад «Красная шапочка» р.п. Линево

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МКДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МКДОУ)

План мероприятий по предупреждению коррупции

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023-2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МКДОУ.	Август	Заведующий
1.4. Ознакомление работников МКДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику

1.5. Анализ деятельности работников МКДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МКДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
2.7. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, члены комиссии
2.8. Проведение групповых и общих садовских родительских собраний с целью разъяснения политики МКДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.9. Проведение отчетов заведующего МКДОУ перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий
2.10. Инструктивные совещания работников МКДОУ с целью разъяснения политики МКДОУ в отношении коррупции	В течение года	Заведующий
2.11. Ведение Журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ.	Согласно плану по предупреждению	Ответственное лицо

	коррупции в МКДОУ	
<i>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МКДОУ и их родителей</i>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор». Проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок среди воспитанников. Проведение общих и групповых родительских собраний.	Апрель	Воспитатели групп,
3.3. Изготовление памяток буклетов для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...» и т.д.	В течение года	Ответственный за профилактику, воспитатель групп
3.4. Организация участия всех работников МКДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.5. Заседание родительского комитета Совета детского сада по противодействию коррупции в МКДОУ.	Май	Ответственный за профилактику
3.6. Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности детского сада.	Май	Заведующий, ответственный за профилактику
3.7. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп
<i>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МКДОУ, установление обратной связи</i>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в МКДОУ.	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МКДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели, старший воспитатель
4.3. Обеспечение функционирования сайта МКДОУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МКДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МКДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, делопроизводитель